

''ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ''

പി.ടി.എം ഗവ.കോളേജ് പെരിന്തൽമണ്ണ,പാതായൂർ പോസ്റ്റ്-679322, ഇ-മെയിൽ.ptmgcprmna@gmail.com,ഫോൺ.04933 227370

PTMGC/17/2026-A2

06-06-2026

കുടുംബശ്രീ

ഈ കോളേജിലെ 2025-26 അദ്ധ്യയന വർഷത്തിലെ ആമ്പൽ കോളേജ് മാഗസിൻ അച്ചടിച്ച് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് തയ്യാറുള്ളവരിൽ നിന്നും മത്സര സ്വഭാവമുള്ള മുദ്രവെച്ച കുടുംബശ്രീകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.കുടുംബശ്രീ ഉള്ളടക്കം ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് **''2025-26 അദ്ധ്യയന വർഷത്തെ ആമ്പൽ കോളേജ് മാഗസിൻ അച്ചടിച്ച് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള കുടുംബശ്രീ''** എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ,പി.ടി.എം ഗവ.കോളേജ് പെരിന്തൽമണ്ണ-679322 എന്ന വിലാസത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.കുടുംബശ്രീകൾ 22/06/2026 ന് രാവിലെ 11:00 മണി വരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.അന്നേ ദിവസം രാവിലെ 11:30 മണിക്ക് കുടുംബശ്രീകൾ ഇറക്കുന്നതുമാണ്.വൈകി ലഭിക്കുന്ന കുടുംബശ്രീകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.കുടുംബശ്രീ നടപടികൾ കാരണമൊന്നും കൂടാതെ നീട്ടി വെയ്ക്കുന്നതിനോ ,റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം ഈ കോളേജിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാളിൽ മാത്രം നിക്ഷിപ്തമാണ്.വിശദ വിവരങ്ങളും നിബന്ധനകളും താഴെ ചേർക്കുന്നു.

നിബന്ധനകൾ

- 1.അച്ചടിക്കും കവറും വേണ്ട കടലാസ് സർക്കാർ വിതരണത്തിന്റെ ലഭ്യതക്ക് വിധേയമായി കോളേജിൽ നിന്നും നൽകുന്നതാണ്.സർക്കാർ കടലാസ് വിതരണം ലഭ്യമല്ലെങ്കിൽ സർക്കാർ നിരക്കിലുള്ള വില അനുവദിക്കുന്നതായിരിക്കും.
 - 2.ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യതക്കനുസരിച്ച് നിലവിലുള്ള സർക്കാർ നിബന്ധനകൾക്കും ഉത്തരവുകൾക്കും വിധേയമായി എല്ലാ നടപടിക്രമങ്ങളും പൂർത്തിയാക്കിയ ശേഷം മാത്രമേ മാഗസിന്റെ അച്ചടി ചെലവിലേക്കുള്ള പണം നൽകുകയുള്ളൂ.യാതൊരു കാരണവശാലും മുൻകൂർ പണം അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
 - 3.കവർ പേജും ഉൾപേജും അച്ചടിക്കുവാനുപയോഗിക്കുന്ന വിവിധ തരത്തിലുള്ള കടലാസുകളുടെ മാതൃക കുടുംബശ്രീ കൂടെ നിർബന്ധമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.മാഗസിൻ അച്ചടിയോടനുബന്ധിച്ചുള്ള എല്ലാ കാര്യങ്ങൾക്കും കോളേജ് മാഗസിൻ സ്റ്റാഫ് എഡിറ്റർ മുഖേനയാണ് ഓഫീസിൽ ബന്ധപ്പെടേണ്ടത്.
 - 4.മാഗസിൻ അച്ചടിക്കുവാനുള്ള ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് ഏഴ് ദിവസത്തിനകം നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ 200/- രൂപ വിലയുള്ള കേരള മുദ്ര പത്രത്തിൽ കരാർ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.കൂടാതെ പ്രസ്തുത ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് 30 ദിവസത്തിനകം അച്ചടി ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കി സ്വന്തം ചെലവിൽ ആവശ്യമായ ബില്ലുകളുടെ രണ്ട് കോപ്പി സഹിതം മാഗസിൻ കോളേജ് ലൈബ്രറിയിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്.
- വില നിലവാരത്തിന് 31/03/2027 വരെ പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

താഴെ പറയുന്ന ഇനങ്ങളുടെ നിരക്കുകൾ വിശദമായി കുടുംബശ്രീയിൽ പ്രത്യേകം കാണിക്കേണ്ടതാണ്.

- 1.മാഗസിന്റെ വലിപ്പം 26cm x 21cm
- 2.പേജിന്റെ എണ്ണം (പരമാവധി 120 കവർ പേജ് സഹിതം)
- 3.കോപ്പികളുടെ എണ്ണം - 1030
- 4.ഡി.ടി.പി ജോലികളുടെ ചാർജ്ജ് (പേജ് 1 ന്)
- 5.അച്ചടി ചാർജ്ജ് (പേജ് 1 ന്)
- 6.അച്ചടി ചാർജ്ജ് (കവറിന്)
- 7.അച്ചടി ചാർജ്ജ് കളർ (പേജ് 1 ന്)
- 8.ബൈൻഡിങ് ചാർജ്ജ് (1 ബുക്കിന്)
- 9.സ്റ്റാനിംഗ് & ഫിലിം നിർമ്മാണം
- 10.ലാമിനേഷൻ ചാർജ്ജ് (മുൻവശവും പിൻവശവും)
- 11.കവർ ഡിസൈൻ
- 12.ഉൾപേജുകൾ അച്ചടിക്കുന്നതിനുപയോഗിക്കുന്ന വിവിധ തരത്തിലുള്ള അച്ചടി കടലാസുകളുടെ തരവും അളവും വിലയും ഇനം തിരിച്ച് കാണിക്കണം.കടലാസിന്റെ മാതൃക കുടുംബശ്രീയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം.

13.കവർ പേജിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന വിവിധ തരത്തിലുള്ള കടലാസിന്റെ അളവും വിലയും തരവും കാണിക്കണം.കടലാസിന്റെ മാതൃക ക്വട്ടേഷനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം.

ഡോ.അഹ്മദ് ജമാൽ പി
പെൻ:604214
പ്രിൻസിപ്പാൾ-ഇൻ-ചാർജ്ജ്

പകർപ്പ്:-

- 1.നോട്ടീസ് ബോർഡ്
- 2.വിവിധ പ്രെസ്സുകൾ
- 3.ജില്ലാ ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ(ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
- 4.സെക്രട്ടറി,നഗര സഭാ കാര്യാലയം,പെരിന്തൽമണ്ണ(ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
- 5.വില്ലേജ് ഓഫീസർ,പെരിന്തൽമണ്ണ & പാതായ്ക്കര(ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
- 6.കോളേജിന്റെ വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്
- 7.സ്റ്റാഫ് എഡിറ്റർ
- 8.കരുതൽ ഫയൽ